**令和○年○月○日**

**お得意様 各位**

**株式会社〇〇文具**

**取締役社長　〇〇 〇〇**

**〇年度 文房具展示会のご案内**

**拝啓　紅葉の美しい季節となりました。貴社におかれましては、ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。  
日頃より格別のご愛顧を賜り、厚く御礼申し上げます。**

**さて、このたび弊社では、〇年度の新製品発表を兼ねた文房具展示会を、下記の通り開催する運びとなりました。  
今年は「毎日が楽しくなる文具との出会い」をテーマに、機能性はもちろん、デザインや使い心地にもこだわった新商品を多数取り揃えております。  
話題の多機能ペンや、環境に配慮したエコ文具シリーズ、子どもから大人まで楽しめるステーショナリー雑貨まで、幅広くご紹介いたします。**

**会場では、実際に商品をご覧いただき、手に取ってお試しいただけるコーナーもご用意しております。  
ご意見・ご要望などもぜひお聞かせいただければと存じます。**

**ご多用の折とは存じますが、ぜひご来場いただき、今後のお取引の一助としていただければ幸いです。  
社員一同、心よりお待ち申し上げております。**

**まずはご挨拶かたがた、謹んでご案内申し上げます。**

**敬具**

**記**

**1．日時**

**令和○年○月○日（日） 午前10時～午後4時**

**2．会場**

**株式会社〇〇文具　1階ショールーム**

**お問い合わせ先**

**株式会社〇〇文具　販売部（担当：山田）**

**TEL：000-0000-0000　FAX：000-0000-0001**

**E-mail：**

**以上**