**件名：【出荷完了のご案内】ご注文商品を発送いたしました**

**○○株式会社**

**営業部　△△様**

**いつも大変お世話になっております。株式会社〇〇の□□です。**

**このたびは、○月○日付でご注文いただきました商品につきまして、出荷が完了いたしましたのでご連絡申し上げます。（注文番号：○○）**

**下記の通り、○○運輸（宅配便）にて本日○月○日に発送済みです。お届けは、○月○日（○）の午後を予定しております。**

**■ 発送内容：別添の納品明細書をご参照ください**

**■ 配送会社：○○運輸**

**■ 伝票番号：1234-5678-9012**

**■ お届け予定日：○月○日（○）**

**ご査収のうえ、商品内容に誤り等がないかご確認くださいますようお願い申し上げます。**

**お支払いにつきましては、明細書記載の弊社指定口座へ、○月○日までにお振込みいただきますようお願いいたします。**

**また、今回ご注文の商品以外にも、弊社取り扱い製品を掲載した最新カタログを同封しております。ぜひお目通しいただけますと幸いです。**

**引き続き、貴社のお役に立てるよう努めてまいりますので、今後ともどうぞよろしくお願いいたします。**

**まずは取り急ぎ、出荷のご連絡とお礼まで申し上げます。**

**------------
署名
------------**